



Personalrat Realschule
im Regierungsbezirk Düsseldorf

Teil-Personalversammlung für MPT-Kräfte

Gäste – Vertreter aus der Dienststelle

Schulabteilung

Dez 42 R: Frau LRSD'in Dessel

Kontaktdaten

Personalrat Realschule
im Regierungsbezirk Düsseldorf
Am Bonneshof 35
40474 Düsseldorf
Zimmer Bo 0066

Tel 0211 – 475-4706 / -4704 /-5006

Fax 0211 - 875 65 103 1522

www.personalrat-realschule-duesseldorf.de

Tagesordnungspunkte

- Begrüßung durch die PR-Vorsitzende
- Vorstellung des Personalrats/Aufgaben
- Vorstellung der Schwerbehindertenvertretung
- Information und/Fragestellungen zu dienstlichen Themen
PowerPoint Präsentation der Bezirksregierung Detmold
 - Alter und neuer MPT-Erlass (Arbeitszeiten und Ferienregelungen)
 - Versetzung / Abordnung
 - Das System Schule
 - Aufgabenbereiche in den Schulen, unterschiedlichste Einsatzbereiche
 - Beteiligungsrechte (LehrerInnenkonferenz, Schulkonferenz etc.)
- Austausch/Anträge

Vorstellung des Personalrats

PR Realschule im Regierungsbezirk Düsseldorf

Dietlinde Fricke	Martin Hermes	Peter Botschen	Vera Ploeger (SBV)
Anke Augustin	Andreas Dietrich	Jana Döring	Thomas Fechner
Rüdiger Germer	Angelika Glauch	Stephan Jacobs	Veronika Lüpertz
Rainer Rieger	Gesa von Stebut	Ulrike Steuwe	Angeliki Tsilivirdi
Petra Wiora-Köster	Jeanne Ziegler		

■ Aufgaben des Personalrats

2. Allgemeiner Teil

2.1 Tätigkeit des Personalrats im Rahmen der §§ 62 und 64,2 LPVG NRW

- Behandlung nach Recht und Billigkeit
- Überwachung der Rechtmäßigkeit

2.2. Grundlagen der Personalratstätigkeit im Rahmen der §§ 64, 66, 72-75 und 91 LPVG

Beantragung von Maßnahmen und ihre Überwachung sowie Entgegennahme von Anregungen und Beschwerden und Hinwirkung auf ihre Erledigung

Rechtzeitige und umfassende Information über beabsichtigte Maßnahmen

Beteiligung an allen Maßnahmen in unterschiedlicher Form:

- Mitbestimmung
- Mitwirkung
- Anhörung

Teilzeit

Beratung

Stufenzuordnung

Abordnung

Vertretungseinstellung

Amtsarzt

Ausschreibung

BEM

Zur Ruhe Setzung

Eingruppierung

Unterstützung

Beurlaubung

Information

Beförderung

Fortbildung

Neueinstellung

Fachleiterbeauftragung

Schwerbehindertenvertretung

3.14 Betriebliches Eingliederungsmanagement

- Erkrankung des Arbeitnehmers von mehr als 6 Wochen innerhalb eines Jahres
- Gesprächsangebot von der Dienststelle
- Hinweis auf Beratung durch PR-/ SB-Vertreter
- Zustimmungserklärung (bei weiterer länger Dienstunfähigkeit sonst amtsärztliche Untersuchung möglich)
- Gesprächsdurchführung i.d.R. mit der Schulleitung
- Empfehlenswert auch bei festgelegter Angabe einer Maßnahme, z.B.:
 - Anpassung der Arbeitsplatzsituation,
 - (stufenweise) Wiedereingliederung,
 - Teilzeit mit spezifizierter Stundenaufteilung.

■ **Vorstellung der Schwerbehindertenvertretung Realschule**

**Vertrauensperson
Vera Ploeger**

Zimmer 5106
Am Bonneshof 35
40474 Düsseldorf

Tel.: 0211 475–5282 und 0178 9828764

Fax: 0211 8756 5103 1514

E-Mail: sbvrs@brd.nrw.de und vera.ploeger@brd.nrw.de

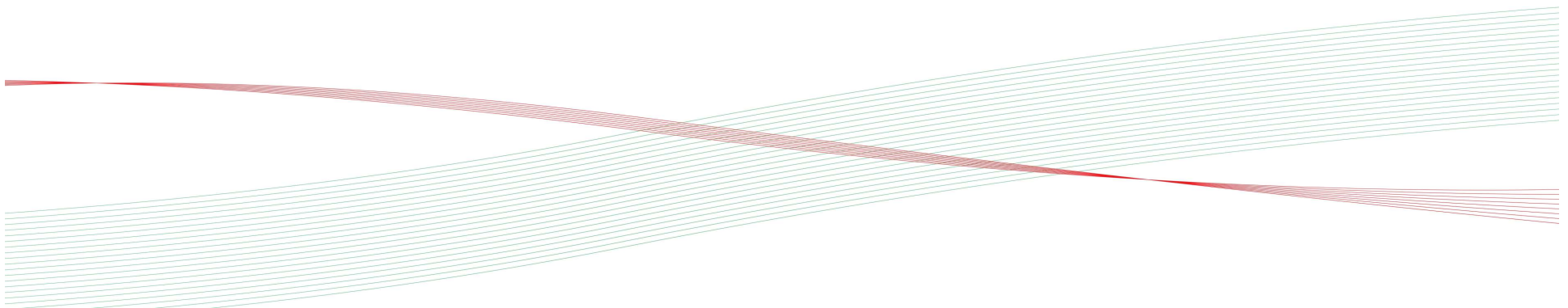
■ **Information und / Fragestellungen zu dienstlichen Themen**

- Alter und neuer MPT-Erlass (Arbeitszeiten und Ferienregelungen)
- Versetzung / Abordnung
- Das System Schule
- Aufgabenbereiche in den Schulen, unterschiedlichste Einsatzbereiche
- Beteiligungsrechte (LehrerInnenkonferenz, Schulkonferenz etc.)



Herzlich Willkommen!

Fachkräfte im
Multiprofessionellen **T**eam





Rechtsgrundlagen (I)

Grundlage des Beschäftigungsverhältnisses ist der am Tag der Einstellung gültige Erlass:

Erlass des MSB NRW vom 19. Juli 2018

„Multiprofessionelle Teams im Gemeinsamen Lernen an weiterführenden Schulen“

oder

Erlass des MSB NRW vom 05. Mai 2021

„Multiprofessionelle Teams im Gemeinsamen Lernen an Grundschulen und weiterführenden Schulen“

(vormals: „Multiprofessionelle Teams im Gemeinsamen Lernen an Grundschulen, Hauptschulen, Realschulen und Gymnasien“)



Rechtsgrundlagen (II)

- ▶ Pädagogische Fachkräfte im MPT an Schulen arbeiten auf unterschiedlicher Rechtsgrundlage.
- ▶ Die Vorgaben der Erlasse sind jeweils verbindlich.
- ▶ Es bestehen Spielräume für individuelle Ausgestaltungen des Arbeitsplatzes.

Eine weitgehende Angleichung der Arbeitsbedingungen für Fachkräfte im MPT der ersten und zweiten Generation ist möglich (und wünschenswert?!).



Rechtsgrundlagen (III)

Das **Schulgesetz für das Land Nordrhein-Westfalen** legt grundlegend fest, unter welchen Bedingungen, mit welchen Rechten und Pflichten und mit welchen Zielen in Schulen in Nordrhein-Westfalen gelehrt und gelernt wird.

Fachkräfte im MPT sind Pädagogisches Personal gem. § 58 SchulG:

„Sonstige im Landesdienst stehende pädagogische und sozialpädagogische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter wirken bei der Bildungs- und Erziehungsarbeit mit.“

Fachkräfte im MPT sind keine Lehrerinnen und Lehrer gem. § 57 SchulG.



Arbeitszeiten (I)

Erlass 2021	Erlass 2018
Bei Vollzeitbeschäftigung: Wöchentliche Arbeitszeit 41 Stunden ▪ 28 Unterrichtsstunden ▪ Vor- und Nachbereitung des Unterrichts ▪ Übernahme weiterer Aufgaben Ermäßigte Arbeitszeiten gem. TV-L: - ab 55 Jahre: 40 Stunden/Woche - ab 60 Jahre: 39 Stunden/Woche - ab GdB 50: 39 Std. 50 Min/Woche - ab GdB 80: 39 Stunden/Woche Erm. Unterrichtsverpflichtung gem. VV zu §93(2) SchulG: - ab 55 Jahre: 1 Unterrichtsstunde - ab 60 Jahre: 3 Unterrichtsstunden - ab GdB 50/70/90: 2/3/4 Unterrichtsstunden ► weitgehende Analogie zur Arbeitszeitregelung von Lehrkräften ► keine Präsenzpflcht, kein Anspruch auf einen gesonderten Arbeitsplatz	Bei Vollzeitbeschäftigung: Wöchentliche Arbeitszeit 39 Std + 50min ▪ Die Arbeitszeit umfasst alle Aufgaben, die gem. Erlass zu erledigen sind. ▪ Die Schulleitung verantwortet den Einsatz. Ermäßigte Arbeitszeiten gem. TV-L: - ab GdB 80: 39 Stunden/Woche ► großer Spielraum zur Ausgestaltung und für schulinterne Regelungen

Arbeitszeiten (II)



Erlass 2021

Erlass 2018

Der Erholungsurlaub ist in den Ferien zu nehmen.

Regelung für Fachkräfte **an HS, RS, GY:**

Ferienzeiten, die über den Urlaubsanspruch hinausgehen, dienen der

- Fort- und Weiterbildung,
- der Vor- und Nachbereitung des Aufgabenbereichs
- der Wahrnehmung anderer dienstlicher Verpflichtungen, z.B. der organisatorischen Vorbereitung des neuen Schuljahres.

Für Fachkräfte **an GE, SK, PRIMUS:**

Die Schulleitung entscheidet auf Grundlage des Erlasses vom 05.05.21

Ein **Einsatz in der Ferienzeit** kann gem. **Schulsozialarbeitererlass** erfolgen:

- Gestaltung freiwilliger Ferienangebote
- Fort- und Weiterbildung
- Vor- und Nachbereitung von Unterrichtsprojekten
- Wahrnehmung anderer dienstlicher Verpflichtungen



Aufgaben (I)

Erlass 2021	Erlass 2018
Der Schwerpunkt der Arbeit ist die <u>Unterstützung im Unterricht</u>.	
Zur Unterstützung der Lehrerinnen und Lehrer wirken Fachkräfte bei der Erziehung, Unterrichtung und Beratung der Schülerinnen und Schüler mit.	Pädagogische Fachkräfte im MPT unterstützen die Tätigkeit der Lehrkräfte.
► Päd. Fachkräfte im MPT erteilen keinen eigenständigen Unterricht! (Die Verwendung des Begriffs „eigenverantwortlich“ in der Aufgabenbeschreibung im Erlass vom 05.05. bzw. 12.10.2021 war Voraussetzung dafür, dass Fachkräfte im MPT Lehrkräften arbeitsvertraglich gleichgestellt werden. Eigenverantwortlich ist hier juristisch (= arbeitsrechtlich eigenständig) zu verstehen, nicht im pädagogischen Sinne.	



Aufgaben (II)

Ja 😊	Nein ☹️
<u>Im Unterricht:</u> - Individuelle Unterstützung einzelner Schüler*innen in Arbeitsphasen - Begleitung/Anleitung von Gruppenarbeiten und Unterrichtsprojekten - Emotionale Unterstützung einzelner Schüler*innen - Begleitung von Auszeiten/Ruhezeiten außerhalb des Unterrichtsraums - gezielte, strukturierte Beobachtung - Gemeinsame Unterrichtsgestaltung mit einer Lehrkraft im Teamteaching - zeitweise Fortführung des Unterrichts mit der gesamten Klasse/dem Kurs bei kurzfristigem Ausfall der Lehrkraft - ...	<u>Im Unterricht:</u> - Eigenständige Erteilung des Unterrichts - Erteilung von Vertretungsunterricht



Aufgaben (III)

Ja 😊	Nein ☹️
<u>Vor- und Nachbereitung des Unterrichts:</u> - Erstellung differenzierter Arbeitsblätter, Materialien und Lernzielkontrollen nach Absprache mit der Lehrkraft - Vorbereitung von Material, z.B. für den Werkunterricht - Austausch mit Lehrkräften über Beobachtungen und Bedarfe - Unterstützung von Lehrkräften bei der Bewertung (insb. bei zieldifferenter Beschulung) - Teilnahme an Elterngesprächen oder Information von Eltern nach Absprache - ...	<u>Vor- und Nachbereitung des Unterrichts:</u> - Selbstständige Vorbereitung des Unterrichts - Eigenständige Entscheidung über (differenzierte) Lernziele - Korrektur und Bewertung von Klassenarbeiten - Eigenständige Erstellung von Beurteilungs-/Zeugnistexten bei zieldifferenter Beschulung - Selbstständige Elternarbeit - ...



Aufgaben (IV)

Ja 😊	Nein ☹️
<u>Unterrichtsübergreifend bzw. -ergänzend:</u> Zusammenarbeit mit Lehrkräften bei ▪ schulischen Projekten ▪ im Rahmen der Öffnung der Schule ▪ bei schulkulturellen Veranstaltungen Unterstützung des Übergangs Schule-Beruf durch ▪ Angebote zum Aufbau von Schlüsselqualifikationen ▪ Unterstützung von Schüler*innen im Praktikum ▪ Kooperation mit außerschulischen Partnern ▪ Dokumentation des Verbleibs ehemaliger Schüler*innen ▪ ...	<u>Unterrichtsübergreifend bzw. -ergänzend:</u> Eigenverantwortliche Übernahme der Aufgaben Der Arbeitsschwerpunkt von Handwerksmeister*innen soll in der Unterstützung des Übergangs Schule-Beruf liegen. Fachkräfte im MPT mit anderen Ausbildungen können in diesem Bereich tätig sein.



Aufgaben (V)

Ja 😊	Nein ☹️
<u>Weitere Rechte und Pflichten:</u> - Übernahme von Pausenaufsichten - Begleitung von Unterrichtsgängen, Wandertagen und Klassenfahrten - Teilnahme an Konferenzen und Teamsitzungen - Teilnahme an Fortbildungen (schulintern und schulübergreifend) - Ggf. Mitarbeit in Gremien als gewähltes Mitglied (Schulkonferenz, Lehrerrat...) - Ggf. Übernahme besonderer Aufgaben bzw. Beauftragungen	<u>Weitere Rechte und Pflichten:</u> - Übernahme von Leitungsfunktionen (auch Klassenleitung) - Alleinige Durchführung von Wandertagen und Klassenfahrten - Teilnahme an Zertifikatskursen und sonstigen Fortbildungsangeboten, die Lehrkräften vorbehalten sind

Die Vielfalt der Aufgaben ermöglicht die Entwicklung individueller Aufgabenprofile

- ▶ auf Grundlage schulischer Bedarfe und
- ▶ unter Beachtung individueller Kompetenzen!

Noch Fragen?

Bezirksregierung
Detmold



Themenfeld	Ansprechpartner
Umsetzung des Gemeinsamen Lernens vor Ort (Stundenplangestaltung, Aufgabenverteilung, Ferienregelungen...)	In der Schule : Lehrkräfte, Koordinator*in, Abteilungsleitung, Schulleitung...
Allgemeine Fragen zur sonderpädagogischen Unterstützung und schulischen Förderung (Förderschwerpunkte, AO-SF, Formen der Unterrichtsgestaltung, Beratungsangebote...)	Im Schulamt : Inklusionsfachberatung
Fragen zu Recht und Rolle von Fachkräften im multiprofessionellen Team im Dezernat Realschule	In der Bezirksregierung : Anke Dessel
Individuelle Fragen zum Dienst- und Arbeitsrecht (Tarifrechtliche Einstufung, Versetzung, Teilzeit...)	In der Bezirksregierung : Mitarbeiter*innen des Dezernats 47.Z (Herr Huber (Dezernent) und Team) anika.vannuess@brd.nrw.de jana.gawlik@brd.nrw.de
Kontakt zum Personalrat: Realschule: dietlinde.fricke@brd.nrw.de martin.hermes@brd.nrw.de peter.botschen@brd.nrw.de	

■ Austausch/Anträge

Anträge an die Teil-PV 23

- 1) Der Personalrat möge sich bei den verantwortlichen Stellen dafür einsetzen, dass nicht nur Erfüller, sondern auch alle anderen an Schule Beschäftigten bei der Hochstufung auf ein höheres Einstiegsgehalt durch Zahlung einer außertariflichen Zulage entsprechend berücksichtigt werden.

- 2) Die PV möge beschließen, dass die erforderlichen Schritte unternommen werden, um die zeitnahe Überführung von PE/MPT in die nächsthöhere Tarifgruppe (unter Mitnahme der Stufe) einzuleiten. Dieses ist aus Gründen der Gehaltsgerechtigkeit, im Kontext der A13 Angleichung, zwingend geboten.

- 3) Personalrat möge sich an geeigneter Stelle dafür einsetzen, dass bei der Einstellung von Tarifbeschäftigten die Anerkennung der sog. „Förderlichen Zeiten“ gemäß § 16 Abs. 2 Satz 4 TV-L zeitnah und transparent geprüft und großzügig angewendet wird.

Verschiedenes/ Termine:

- **08. November 2023**
Haus der Technik, Essen
- **Tarifverhandlungen beginnen Ende Oktober 2023**
- **Personalratswahlen Juni 2024**



Teil- Personalversammlung für MPT-Kräfte

Wir danken für Ihre Aufmerksamkeit und
wünschen eine gute Heimreise!